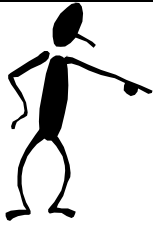
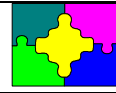


SCHEDA 2.3



Come si modifica un file?

Uso del programma *Blocco Note*



TESTO

Si modifichi il file `mio.txt` memorizzato nella cartella `a:\agenda` in modo da aggiungere un breve *curriculum vitae* contenente gli studi svolti e le lingue straniere conosciute e cancellare la riga contenente il numero di telefono.



TRACCIA

1. Aprire il file `a:\agenda\io.txt`
 - trovare il file usando Gestione Risorse
 - aprire il file con un doppio click
 - in modo alternativo si può utilizzare il comando *Apri* nel menu *File* dopo aver eseguito il programma *Blocco Note*
2. Modificare il file: aggiunta di testo
 - spostare il cursore: posizionare il puntatore del mouse nella posizione desiderata e fare un click
 - aggiungere le informazioni richieste relative al curriculum vitae
3. Modificare il file: cancellazione di testo
 - selezione del testo da cancellare attraverso il mouse: tenere premuto il tasto sinistro del mouse e spostare il suo puntatore in modo da evidenziare il testo che si vuole cancellare
 - posizionare il puntatore del mouse su *Modifica* e fare un click
 - posizionare il puntatore del mouse su *Taglia* e fare un click
4. Salvare il file
5. Uscire dal programma *Blocco Note*



VERIFICA

1. Come si può aprire un file memorizzato su disco:
 - A. non si può
 - B. si avvia il programma *Blocco Note*
 - C. si scrive direttamente il nome del file
2. Perché è stato utilizzato il puntatore del mouse per scrivere del testo?
 - A. per spostare il cursore
 - B. per sottolineare la parte desiderata
 - C. per dare il comando di apertura di un file già esistente
3. Come si fa a cancellare una parte del testo?
 - A. attraverso il comando *Esci*
 - B. selezionando il testo con il mouse e facendo un click sul tasto di destra
 - C. attraverso il comando *Taglia* del menu *Modifica*
4. Che cosa succede se si esce da *Blocco Note* con una parte di testo selezionata?
 - A. non è possibile
 - B. nulla
 - C. si cancella automaticamente la parte selezionata